

**UCHWAŁA NR XXXIII/215.../10
RADY GMINY BORZYTUCHOM
z dnia 10 września 2010 r.**

**w sprawie procedury uchwalania budżetu gminy oraz rodzaju i szczegółowości materiałów
informacyjnych towarzyszących projektowi uchwały budżetowej**

Na podstawie art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.)

RADA GMINY BORZYTUCHOM
uchwala, co następuje:

Rozdział I – Procedura uchwalania budżetu gminy

§ 1

1. Wójt Gminy do dnia 15 września roku poprzedzającego rok budżetowy opracowuje założenia polityki społeczno – gospodarczej wraz ze wskaźnikami, o których mowa w ust. 2 pkt 2.
2. Założenia do projektów planów finansowych, o których mowa w § 1 ust. 1, opracowane są na podstawie:
 - 1) stawek podatkowych, opłat i cen obowiązujących w roku poprzedzającym rok budżetowy z uwzględnieniem zmian wchodzących w życie z dniem 1 stycznia roku budżetowego ,
 - 2) prognoz wzrostu cen w roku budżetowym,
 - 3) przewidywanego planu zatrudnienia na koniec roku poprzedzającego rok budżetowy i w roku budżetowym (z uzasadnieniem ewentualnych zmian),
 - 4) wynagrodzeń obowiązujących w roku poprzedzającym rok budżetowy i planowanego wskaźnika wzrostu w roku budżetowym,
 - 5) dodatkowych kryteriów:
 - a. wykaz szczegółowych zadań zaplanowanych do wykonania wraz z szacunkowym kosztem ich wykonania,
 - b. zasady kalkulowania środków na wydatki bieżące (wydatki osobowe, opłatę mediów, usługi niematerialne, remonty, itp.) powinny uwzględniać:
 - * stopień inflacji,
 - * wzrost cen towarów i usług,
 - * wzrost wynagrodzeń brutto w gospodarce narodowej,
 - * wzrost wydatków w budżecie państwa.

§ 2

1. Radni, komisje Rady Gminy, rady sołeckie, reprezentanci organizacji pozarządowych ubiegających się o dotację składają do urzędu gminy wnioski do projektu budżetu do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.
2. Dyrektorzy i kierownicy gminnych jednostek budżetowych, dyrektorzy instytucji kultury, pracownicy merytoryczni Urzędu Gminy w Borzytuchomiu w oparciu o założenia, o których mowa w § 1 opracowują i przedkładają skarbnikowi gminy w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy, plany rzeczowe zadań oraz projekty planów finansowych.

§ 3

Skarbnik gminy w oparciu o przedłożone materiały i wnioski, a także obliczone kwoty dochodów własnych gminy, informację o projektach kwot dotacji celowych na realizację zadań własnych, zadań zleconych z zakresu administracji rządowej i subwencji z budżetu państwa, a także projektów dotacji na realizację zadań przyjętych do realizacji w drodze porozumień, opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków do projektu budżetu.

Rozdział II – Materiały towarzyszące projektowi budżetu

§ 4

1. Wójt Gminy Borzytuchom w oparciu o art. 235, art. 236 i art. 237 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.), uwzględniając wskazówki Rady Gminy i materiały opracowane przez skarbnika gminy przygotowuje projekt budżetu wraz z objaśnieniami oraz projekt wieloletniej prognozy finansowej lub jej zmiany.
2. Objaśnienia do projektu budżetu obejmują:
 - 1) projekt uchwały budżetowej,
 - 2) omówienie planowanych kwot dochodów bieżących i dochodów majątkowych według ich źródeł, w szczególności dział, rozdział, paragraf, w tym w szczególności z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych,
 - 3) omówienie planowanych kwot wydatków bieżących i wydatków majątkowych według ich źródeł, w szczególności dział, rozdział, paragraf, w tym w szczególności:
 - a) wydatki jednostek budżetowych, w tym na:
 - * wynagrodzenia i składki od nich naliczane,
 - * wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;
 - b) dotacje na zadania bieżące;
 - c) świadczenia na rzecz osób fizycznych;
 - d) wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych, w części związanej z realizacją zadań jednostki samorządu terytorialnego;
 - e) wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez jednostkę samorządu terytorialnego, przypadające do spłaty w danym roku budżetowym;
 - f) obsługę długu jednostki samorządu terytorialnego.
 - 4) omówienie planowanych wydatków na zadania inwestycyjne, w tym w szczególności:
 - a) nazwę zadania inwestycyjnego i okres jego realizacji,
 - b) łączne koszty inwestycji,
 - c) planowane wydatki na dany rok budżetowy,
 - d) wskazanie jednostki organizacyjnej realizującej program.
3. Projekt budżetu wraz z objaśnieniami oraz projekt uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej lub projekt jej zmiany Wójt Gminy przedkłada Radzie Gminy, przekazując przewodniczącemu Rady Gminy, do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.
4. W terminie, o którym mowa w ust. 3 Wójt Gminy podaje projekt budżetu do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie go na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, na stronie BIP Urzędu Gminy oraz przesyła do wiadomości Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Gdańsku celem zaopiniowania.
5. W terminie 7 dni od daty przekazania projektu budżetu Radzie Gminy, Wójt przekazuje podległym jednostkom informacje niezbędne do opracowania ich planów finansowych.

Rozdział III – Uchwalanie budżetu

§ 5

1. Przewodniczący Rady Gminy po otrzymaniu projektu budżetu wraz z materiałami informacyjnymi, niezwłocznie przesyła go członkom stałych komisji Rady do zaopiniowania.
2. Komisje Rady w terminie do 6 grudnia odbywają posiedzenia i przekazują na piśmie swoje opinie i wnioski do Komisji Gospodarki Przestrzennej i Finansów, najpóźniej w ciągu 2 dni od dnia posiedzenia komisji.
3. Komisja proponująca wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku przewidzianego w projekcie, zobowiązana jest wskazać źródło jego finansowania.
4. Komisja Gospodarki Przestrzennej i Finansów w terminie 7 dni od daty otrzymania wniosków i opinii stałych komisji Rady rozpatruje je i formułuje ostateczną opinię o projekcie budżetu.

§ 6

1. Niezwłocznie, najpóźniej następnego dnia po sporządzeniu przez Komisję Gospodarki Przestrzennej i Finansów opinii na piśmie, jest ona przekazywana Wójtowi Gminy, który po zapoznaniu się z jej treścią nanosi w terminie 7 dni autopoprawki do projektu budżetu.
2. Wnioski komisji nieuwzględnione w projekcie budżetu, wymagają uzasadnienia Wójta i są przedstawione celem rozstrzygnięcia przez Radę Gminy na sesji budżetowej.

§ 7

Porządek sesji budżetowej powinien zawierać następujące zagadnienia:

- 1) odczytanie projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem,
- 2) odczytanie opinii komisji stałych Rady,
- 3) odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej w Gdańsku o projekcie uchwały budżetowej,
- 4) dyskusja nad wniesionymi poprawkami i ich przegłosowanie,
- 5) głosowanie nad projektem uchwały budżetowej.

Rozdział IV – Postanowienia końcowe

§ 8

Traci moc uchwała Nr IX/56/07 Rady Gminy Borzytuchom z dnia 30 października 2007 r. w sprawie: procedury uchwalania budżetu gminy oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi uchwały budżetowej.

§ 9

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 10

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i w Biuletynie Informacji Publicznej.

