

# Urząd Gminy Borzytuchom

ul. Zwycięstwa 56, 77-141 Borzytuchom  
tel./fax 059 8211316/8211390

ug@borzytuchom.pl  
www.borzytuchom.pl

GP.6722.4.2015

Borzytuchom, 03.12.2015r.

W związku ze złożonymi pytaniami przez oferenta dot. zaproszenia do złożenia oferty na opracowanie zmiany studium uikzp gminy Borzytuchom w obrębie Borzytuchom i miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego udzielam odpowiedzi na zadane pytania.

Pyt. 1

Czy zamawiający chce rzeczywiście obciążyć Wykonawcę – kosztem map geodezyjnych?  
Czy zamawiający zgadza się, aby kopia mapy zasadniczej lub w przypadku jej braku- kopia mapy katastralnej z zasobów geodezyjnych starostwa- służyła jako materiał geodezyjny do planu?

**Odp.:**

**Zgodnie z art. 14 ust. 5 materiały geodezyjne do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego przygotowuje Wójt gminy, w związku z czym, koszty przygotowania map obciążają Sporządzającego plan.**

**Dla opracowania planu gmina sporządzi mapę sytuacyjno- wysokościową w skali 1: 1000, która zostanie zarejestrowana w Starostwie Powiatowym w Bytowie (dla terenu objętego planem brak jest mapy zasadniczej).**

Pyt. 2

Czy Zamawiający zgadza się podpisać przygotowany przez Wykonawcę wniosek do Geodezji Powiatowej o udostępnienie danych zgromadzonych w rejestrze publicznym (w załączniku) w celu ograniczenia kosztów map?

**Odp.:**

**Tak (koszty sporządzenia map pokryje Sporządzający).**

Pyt. 3

Starostwo w Bytowie udostępnia na potrzeby opracowania planów- mapę ewidencyjną z nakładką sytuacyjno- wysokościową (tam gdzie ona występuje) w wersji elektronicznej. Czy Zamawiający zgadza się, aby na takiej mapie był opracowany plan miejscowy?

**Odp.:**

**Plan miejscowy należy opracować w skali 1: 1000 tzn. na mapach zasadniczych, które zostaną sporządzone przez Gminę Borzytuchom i zarejestrowane w Starostwie Powiatowym w Bytowie.**

Ponadto informuję, że w związku z powyższym zmienia się §3 pkt 3 projektu umowy. Poprawiony projekt umowy dołączam do niniejszej odpowiedzi, dostępny jest również na stronie internetowej urzędu gminy dot. w/w ogłoszenia.

Z poważaniem

WÓJT

dr Witold Cyba

## UMOWA-PROJEKT

### na opracowanie „Projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w obrębie geodezyjnym Borzytuchom gmina Borzytuchom”

Zamówienia udziela się na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013.907 z późniejszymi zmianami).

W dniu ..... 2015 roku w Borzytuchomiu pomiędzy Gminą Borzytuchom, 77-141 Borzytuchom ul. Zwycięstwa 56 reprezentowaną przez:

1) Wójta Gminy Borzytuchom – Witolda Cybę

2) przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Renaty Wenckiej-Walk

zwaną w dalszej części umowy „Sporządzającym”, a Zespołem Projektowym reprezentowanym przez:

1) .....

.....

2) .....

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”, zawarta została umowa następującej treści:

#### § 1.

1. Sporządzający zleca Wykonawcy opracowanie „**Projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w obrębie geodezyjnym Borzytuchom gmina Borzytuchom**” (zgodnie z Uchwałą Nr VIII/66/15 Rady Gminy Borzytuchom z dnia 10 listopada 2015 roku w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w obrębie geodezyjnym Borzytuchom gmina Borzytuchom).
2. Granice terenu objętego opracowaniem przedstawia załącznik graficzny do uchwały Rady Gminy Borzytuchom z dnia 10 listopada 2015 roku, o której mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Opracowanie wymienione w ust.1 umowy będzie zawierać: tekst planu, rysunek planu w skali 1:1000, prognozę oddziaływania na środowisko, prognozę skutków finansowych, opracowanie ekofizjograficzne, dokumentację prac planistycznych, projekt uchwały Rady Gminy Borzytuchom w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego; w tym tekst planu i rysunek planu w skali 1:1000 (kolor) w 2 egz. – pozostałe opracowania w 1 egz. Tekst planu zostanie przekazany w wersji papierowej oraz elektronicznej (WORD), rysunek planu w wersji papierowej oraz elektronicznej (jpg, pdf), natomiast pozostałe opracowania w wersji papierowej i elektronicznej.

#### § 2.

1. Terminy realizacji opracowania opisanego w §1 określa Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji zamówienia – stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Terminy określone w harmonogramie rzeczowo-finansowym realizacji zamówienia mogą ulec zmianie wyłącznie z przyczyn niezależnych od Sporządzającego i Wykonawcy.

#### § 3.

1. Sporządzający dostarczy Wykonawcy uchwałę Rady Gminy Borzytuchom w sprawie przystąpienia do sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru położonego w obrębie geodezyjnym Borzytuchom, gmina Borzytuchom.
2. Sporządzający dostarczy Wykonawcy (do wykorzystania w trakcie prac projektowych) elaborat obowiązującego studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Borzytuchom (w tym w wersji elektronicznej: ujednolicony tekst studium gminy, ujednolicony rysunek studium gminy w skali 1:10000, prognozę

oddziaływania na środowisko, opracowanie ekofizjograficzne oraz w wersji papierowej dokumentację prac planistycznych) oraz inne materiały dotyczące obszaru opracowania znajdujące się w posiadaniu Sporządzającego.

3. Ponadto Wykonawca otrzyma od Sporządzającego (dla potrzeb sporządzenia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego), matrycę sytuacyjno-wysokościową w skali 1:1000 do celów projektowych (lub dla potrzeb planowania przestrzennego) uzupełnioną o granice władania i użytkowania gruntami oraz zarejestrowaną w Starostwie Powiatowym w Bytowie (dla terenu objętego opracowaniem wraz z niezbędnym sąsiedztwem).

#### § 4.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za prace stanowiące przedmiot umowy ustala się jako wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości: .....(słownie: .....).
2. Rozliczenie za wykonane prace nastąpi sukcesywnie w miarę realizacji etapów opracowania (zgodnie z Załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy).
3. Rozliczenie za poszczególne etapy prac następować będzie w drodze przedkładania przez Wykonawcę rachunków (z pismem przewodnim informującym o zakończeniu określonego etapu prac projektowych) rachunków wystawionych na sporządzającego.
4. Suma przedkładanych rachunków będzie zgodna z wysokościami ustalonymi w § 4 pkt. 1 niniejszej umowy.
5. Rachunki (faktury) realizowane będą przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty dostarczenia rachunku (faktury) Sporządzającemu.

#### § 5.

1. Przekazanie opracowania nastąpi w siedzibie Sporządzającego na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Ze strony Sporządzającego osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą jest....., natomiast ze strony Wykonawcy – .....
3. Ewentualne zmiany i uzupełnienia prac wynikłe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, wykonane zostaną na podstawie oddzielnego zlecenia za dodatkowym wynagrodzeniem.

#### § 6.

1. Wykonawca obowiązany jest zapłacić Sporządzającemu karę umowną za zwłokę w wykonaniu Projektu lub poszczególnych etapów opracowania Projektu, w wysokości 0,1% wynagrodzenia za opracowanie lub dany etap opracowania - za każdy dzień zwłoki.
2. Jeżeli wykonanie prac zostanie przerwane na polecenie Sporządzającego, Sporządzający jest zobowiązany zwrócić Wykonawcy koszty z tego wynikłe. Stan zaawansowania prac w chwili przerwania ustala się w protokole sporządzonym przez Wykonawcę z udziałem Sporządzającego.
3. Sporządzający obowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność, w wysokości 10% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.

#### § 7.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia do wykonania pracy projektowej – .....  
.....  
i przedmiot umowy wykona zgodnie ze zleceniem Sporządzającego, zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca nie może przenieść żadnych praw ani obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do merytorycznego formułowania dokumentów oraz uczestniczenia w prezentacjach wynikających z toku opracowania określonego w art.17

ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz.U.2015.199 z późniejszymi zmianami) i zasad określonych przez Sporządzającego (w tym spotkania z mieszkańcami, prezentacje przed komisją urbanistyczną, prezentacja przed Radą Gminy Borzytuchom) bez żądania zwrotu kosztów podróży.

4. Sporządzający zobowiązuje się do współpracy w ramach procedury formalno-prawnej wymaganej dla miejscowego planu na podstawie ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (w tym: wysyłanie korespondencji, wywieszanie obwieszczeń, zamieszczanie zawiadomień w prasie lokalnej).

#### § 8.

1. Sporządzający jest organem, osobą odpowiedzialną za przedmiot umowy, w rozumieniu ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, nabywcą usługi będącej przedmiotem umowy oraz praw autorskich do dzieła (utworu), które będzie wykonywane pod jego kierownictwem w siedzibie Urzędu Gminy w Borzytuchomiu i w miejscu zamieszkania Wykonawcy oraz w czasie określonym w umowie.
2. Wykonawca jest zespołem projektowym (urbanistycznym), którego członkowie są uprawnieni, w rozumieniu ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, do wykonania dzieła (utworu urbanistycznego), będącego przedmiotem umowy.
3. Z chwilą przekazania Sporządzającemu przedmiotu umowy, Wykonawca przenosi na Sporządzającego całość praw autorskich w celu wielokrotnego wykorzystania (w szczególności uprawnienia dotyczące powielania, udostępniania publicznego, dokonywania zmian w trybie ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym).

#### § 9.

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ustawy prawo zamówień publicznych, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz szczegółowe przepisy wykonawcze.
2. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy oraz oświadczenia stron z nią związane wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowa niniejsza została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, które po podpisaniu otrzymują: 2 egz. Sporządzający i 1 egz. Wykonawca.
4. Ewentualne spory związane z niniejszą umową lub z niej wynikające rozstrzyga sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**SPORZĄDZAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Załącznikami do niniejszej umowy są:

- harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji zamówienia (Nr 1),
- uchwała Nr VIII/66/15 Rady Gminy Borzytuchom z dnia 10 listopada 2015r. (Nr 2).

**HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY REALIZACJI ZAMÓWIENIA**  
**dot. „Projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego**  
**dla obszaru położonego w obrębie geodezyjnym Borzytuchom gmina Borzytuchom”**

ZAKRES PRAC	TERMIN	WARTOŚĆ PRAC
<p><b>Faza I. Faza wstępna.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Podpisanie umowy.</li> <li>2. Uzyskanie przez Wykonawcę od Sporządzającego niezbędnych materiałów wyjściowych, o których mowa w § 3. ust. 1-3 umowy (uzyskanie w/w materiałów jest warunkiem rozpoczęcia prac projektowych).</li> </ol> <p><b>Faza II. Faza przygotowawcza.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Opracowanie przez Wykonawcę materiałów niezbędnych do zawiadomienia o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.</li> <li>4. Zawiadomienie przez Sporządzającego o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, zebranie zgłoszonych uwag i przekazanie ich Wykonawcy.</li> </ol> <p><b>Faza III. Faza opracowania projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. Opracowanie przez Wykonawcę zbiorczego zestawienia wniosków zgłoszonych do miejscowego planu.</li> <li>6. Opracowanie przez Wykonawcę niezbędnych analiz i studiów dla potrzeb miejscowego planu.</li> <li>7. Opracowanie przez Wykonawcę projektu miejscowego planu i przedłożenie do akceptacji Sporządzającego.</li> <li>8. Przedłożenie Sporządzającemu przez Wykonawcę projektu miejscowego planu w celu uzyskania opinii Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej.</li> </ol>	<p>do 8 miesięcy od podpisania umowy i przekazaniu Wykonawcy niezbędnych materiałów wyjściowych, o których mowa w § 3. ust. 1-3 umowy oraz przekazaniu Wykonawcy zgłoszonych uwag (wg pkt. 4 – Faza II. Faza przygotowawcza)</p>	<p><b>60%</b> (płatne po przekazaniu projektu planu do zaopiniowania przez Komisję Urbanistyczno-Architektoniczną)</p>
<p><b>Faza IV. Faza opiniowania i uzgadniania projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>9. Uzyskanie opinii Powiatowej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej.</li> <li>10. Przygotowanie przez Wykonawcę materiałów niezbędnych dla uzgodnienia i zaopiniowania projektu miejscowego planu.</li> <li>11. Uzyskanie przez Sporządzającego uzgodnień i opinii projektu miejscowego planu w trybie art. 11 ust. 5-6 ustawy.</li> </ol> <p><b>Faza V. Faza wyłożenia projektu miejscowego planu do publicznego wglądu.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>12. Przygotowanie przez Wykonawcę materiałów niezbędnych dla wyłożenia projektu miejscowego planu.</li> <li>13. Wyłożenie przez Sporządzającego projektu miejscowego planu (wraz z prognozą oddziaływania na środowisko) do publicznego wglądu.</li> <li>14. Rozpatrzenie możliwości uwzględnienia ewentualnych uwag.</li> </ol> <p><b>Faza VI. Faza weryfikacji projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz uchwalenie projektu miejscowego planu.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>15. Rozpatrzenie przez Sporządzającego ewentualnych uwag - nieuwzględnionych w projekcie miejscowego planu.</li> <li>16. Przedłożenie przez Wykonawcę Sporządzającemu projektu miejscowego planu do uchwalenia przez Radę Gminy.</li> <li>17. Opracowanie przez Wykonawcę dokumentacji formalno-prawnej dot. projektu miejscowego planu z wnioskiem o stwierdzeniem zgodności z przepisami prawnymi do wojewody pomorskiego.</li> </ol>	<p>do 6 miesięcy od uzyskania opinii Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej</p>	<p><b>40%</b> (płatne po przekazaniu projektu planu do uchwalenia przez Radę Gminy)</p>
<b>RAZEM OPRACOWANIE</b>		<b>100%</b>

SPORZĄDZAJĄCY

WYKONAWCA