

UCHWAŁA Nr III/22/18
Rady Gminy Borzytuchom
z dnia 28 grudnia 2018r.

w sprawie ustalenia zasad przyznawania i wysokości diet oraz zasad zwrotu kosztów podróży służbowych radnym Rady Gminy Borzytuchom

Na podstawie art. 25 ust.4, ust.6 i ust.8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2018.994 t.j. ze zm.)

Rada Gminy Borzytuchom uchwala, co następuje:

§1

1. Dieta przysługuje radnym Rady Gminy Borzytuchom za udział w sesjach Rady Gminy i posiedzeniach komisji.
2. Dieta, o której mowa w ust. 1 wypłacana jest w formie ryczałtu miesięcznego. Z zastrzeżeniem § 2 wysokość diety jest stała i niezależna od ilości sesji Rady Gminy i posiedzeń komisji w danym miesiącu.
3. Wysokość diety jest zróżnicowana w zależności od pełnionej przez radnego funkcji i wynosi dla:
 - 1) przewodniczącego Rady – 59%,
 - 2) wiceprzewodniczącego Rady – 40%,
 - 3) przewodniczących stałych komisji Rady – 40%
 - 4) pozostałych radnych – 30%
- minimalnego wynagrodzenia za pracę, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r., poz. 2177 t.j.).
4. Radnemu w przypadku pełnienia kilku funkcji wskazanych w ust.3 przysługuje jedna dieta o najwyższej wysokości.
5. Wysokość diety, o której mowa w ust. 3 jest zaokrąglana w górę do pełnego złotego.
6. W przypadku gdy wysokość diety, ustalona na podstawie niniejszej uchwały, przekroczy maksymalną wysokość diety, ustaloną na podstawie właściwych przepisów, przysługuje dieta w maksymalnej wysokości diety, ustalonej na podstawie właściwych przepisów, dla gmin poniżej 15 tys. mieszkańców.

§2

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 wysokość diety, o której mowa w § 1, ulega obniżeniu o 10% jej wysokości, za każdą nieobecność radnego na sesji Rady Gminy lub na posiedzeniu komisji (stałej lub doraźnej), której jest członkiem. Łączna wysokość obniżenia w jednym miesiącu nie może przekroczyć wysokości przysługującej radnemu diety.
2. Nie ulega obniżeniu dieta w przypadku nieobecności spowodowanej:
 - 1) wykonywaniem na polecenie lub za zgodą przewodniczącego Rady Gminy innych obowiązków związanych z pełnieniem funkcji radnego, które uniemożliwiały radnemu obecność na sesji Rady Gminy lub posiedzeniu komisji,
 - 2) chorobą potwierdzoną zwolnieniem lekarskim lub wypisem ze szpitala przedstawionym pracownikowi ds. obsługi Rady Gminy,
 - 3) obowiązkiem stawienia się na wezwanie organu administracji rządowej lub samorządu terytorialnego, sądu, prokuratury, policji, który jest potwierdzony dokumentem (wezwanie, zaświadczenie) przedstawionym pracownikowi ds. obsługi Rady Gminy.

3. W przypadku zmiany w trakcie miesiąca kalendarzowego funkcji pełnionej przez radnego, od której uzależniona jest wypłata diety lub jej wysokość, wymiar diety za dany miesiąc ustala się proporcjonalnie, przyjmując za miesiąc łącznie 30 dni.
4. Wysokość diety oblicza się proporcjonalnie do rzeczywistego okresu sprawowania mandatu w następujących przypadkach:
 - 1) na początku i na końcu kadencji,
 - 2) uzyskania mandatu w trakcie trwania kadencji,
 - 3) stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnego.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 4 w trakcie miesiąca kalendarzowego, radny zachowuje w tym miesiącu prawo do diety proporcjonalnie, przyjmując za miesiąc łącznie 30 dni.

§3

1. Podstawę do wypłacenia diety radnemu stanowi lista sporządzana w oparciu o listy obecności na sesjach Rady Gminy oraz posiedzeniach komisji.
2. Diety wypłacane są w kasie Urzędu Gminy lub przelewem na wskazane przez radnego konto bankowe do dnia 10 następnego miesiąca kalendarzowego.

§4

1. Niezależnie od diety radnemu przysługuje zwrot kosztów podróży służbowych na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000 r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz. U. z 2000 r. Nr 66, poz. 800 ze zm.).
2. Zwrot kosztów używania do celów służbowych pojazdów samochodowych nie będących własnością Gminy następuje według maksymalnych stawek za 1 km przebiegu, wynikających z przepisów w sprawie ustalania i zasad zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy.
3. Należności, o których mowa w ust. 1 i ust. 2, wypłaca się w kasie Urzędu Gminy lub przelewem na wskazane przez radnego konto bankowe, nie później niż w terminie określonym w § 3 ust.2.

§5

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Borzytuchom.

§6

Traci moc uchwała Nr I/6/14 Rady Gminy Borzytuchom z dnia 01 grudnia 2014 roku w sprawie ustalenia zasad przyznawania i wysokości diet oraz zasad zwrotu kosztów podróży służbowych radnym Rady Gminy Borzytuchom.

§7

Uchwała wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2019 roku.

Przewodniczący Rady
Beata Kudlik