

UCHWAŁA NR X/107/19
Rady Gminy Borzytuchom
z dnia 19 grudnia 2019 roku

**w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług
w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli
nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2019.506 t.j. ze zm.) oraz art. 6r ust. 3, ust. 3a, ust. 3b, ust. 3c i ust. 3d ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2019.2010 t.j. ze zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Bytowie,

Rada Gminy Borzytuchom uchwala, co następuje:

§1.

Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz w sposób dobrowolny od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, z terenu Gminy Borzytuchom i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§2.

Z terenu nieruchomości zamieszkałych jak i niezamieszkałych odbiera się każdą zebraną przez właściciela nieruchomości ilość odpadów komunalnych z częstotliwością odbioru:

- 1) Odpady niesegregowane (zmieszane) – jeden raz w miesiącu, a w okresie od kwietnia do października – jeden raz na dwa tygodnie, a z nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi wielolokalowymi – jeden raz na tydzień,
- 2) szkło – jeden raz na kwartał,
- 3) papier – dwa razy w roku,
- 4) metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – jeden raz na miesiąc,

5) bioodpady – jeden raz w miesiącu, a w okresie od kwietnia do października – jeden raz na dwa tygodnie, a z nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi wielolokalowymi – jeden raz na tydzień.

§3.

Szczegółowy harmonogram odbioru odpadów komunalnych opracuje przedsiębiorca odbierający odpady w porozumieniu z gminą Borzytuchom.

§4.

Harmonogram, o którym mowa w § 3 zostanie podany do wiadomości poprzez umieszczenie na stronie internetowej gminy oraz będzie dostępny w sekretariacie Urzędu Gminy.

§5.

W dniu odbioru odpadów komunalnych, pojemniki lub worki winny być wystawione poza teren nieruchomości, w miejscu umożliwiającym ich odbiór.

§6.

Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) przyjmuje odpady selektywnie zebrane takie jak: papier, szkło, tworzywa sztuczne, metale, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, bioodpady, odpady niebezpieczne, przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady budowlane i rozbiórkowe, tekstylia i odzież.

§7.

PSZOK przyjmuje nieodpłatnie i w każdej ilości odpady, o których mowa w §6 z wyjątkiem:

- 1) wyselekcjonowanych odpadów budowlanych i rozbiórkowych, których ilość nie może przekroczyć 1m³/gospodarstwo domowe/rok,
- 2) opon od samochodów osobowych, których ilość nie może przekroczyć 4 sztuki/gospodarstwo domowe/rok,
- 3) odpadów wielkogabarytowych, których ilość nie może przekroczyć 300kg/gospodarstwo domowe/rok.

§8.

Lokalizację PSZOK oraz terminy jego otwarcia umieszcza się na stronie internetowej gminy.

§9.

Odpady komunalne na PSZOK należy dostarczyć własnym transportem.

§10.

Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub prowadzącego PSZOK należy zgłaszać do Referatu Gospodarki Przestrzennej i Ochrony Środowiska Urzędu Gminy w Borzytuchomiu:

- 1) pisemnie,
- 2) telefonicznie, na numer 598211316 w. 44,
- 3) elektronicznie, na adres: srodowisko@borzytuchom.pl

§11.

1. W zamian za uiszczoną opłatę, przez właścicieli nieruchomości, przedsiębiorca dostarczy worki do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, o których mowa w §2 pkt 2 i 4 w liczbie dostosowanej do ilości odpadów zbieranych na nieruchomości.

2. Worki do selektywnego zbierania odpadów, wskazane w ust. 1 przedsiębiorca dostarcza właścicielowi nieruchomości w dniu odbioru danego rodzaju odpadów w liczbie przekazanych do odbioru napełnionych worków.

3. W zamian za uiszczoną opłatę, gmina wdroży i będzie prowadzić system administrowania gospodarką odpadami komunalnymi dla właścicieli nieruchomości, o których mowa w § 1.

§12.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Borzytuchom.

§13.

Traci moc uchwała Nr XII/125/16 Rady Gminy Borzytuchom z dnia 21 czerwca 2016r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

§14.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2020r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Beata Kudlik

UCHWAŁA NR XI/117/20
RADY GMINY BORZYTUCHOM
z dnia 30 kwietnia 2020 r.

w sprawie zmiany uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2020.713 t.j.) oraz art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2019.2010 t.j. ze zm.)

Rada Gminy Borzytuchom uchwala, co następuje:

§ 1

W uchwale nr X/107/19 Rady Gminy Borzytuchom z dnia 19 grudnia 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, wprowadza się następujące zmiany:

§ 14 otrzymuje następujące brzmienie:

„§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.”

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Borzytuchom.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Beata Kudlik