

**Zarządzenie Nr 36/21
Wójta Gminy Borzytuchom
z dnia 12 maja 2021r.**

w sprawie powołania Społecznej Komisji Mieszkaniowej i określenia jej zadań

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. 2022.559 t.j.), art. 21 ust. 3 pkt 5 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U.2022.172. t.j.) i § 9 ust. 5 załącznika do Uchwały Nr XVI/180/21 Rady Gminy Borzytuchom z dnia 23 lutego 2021r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Borzytuchom (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego z 2021 r. poz. 914), zarządzam co następuje:

§1.

Powołuję Społeczną Komisję Mieszkaniową w składzie:

1. Anna Pałasz – Przewodniczący Komisji,
2. Sylwia Gołąb – Sekretarz Komisji,
3. Krzysztof Januszewski – Członek Komisji,
4. Danuta Tusk – Członek Komisji.

§2.

Ustalam Regulamin Społecznej Komisji Mieszkaniowej, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

dr Witold Cyba

REGULAMIN SPOŁECZNEJ KOMISJI MIESZKANIOWEJ

I. Zasady ogólne

1. Do zadań Społecznej Komisji Mieszkaniowej, zwanej dalej Komisją, należy:
 - 1) rozpatrywanie i opiniowanie wniosków o najem lokalu mieszkalnego (najem lokalu zawierany na czas nieoznaczony lub najem socjalny lokalu), a następnie
 - 2) przedstawianie Wójtowi Gminy Borzytuchom listy osób zakwalifikowanych do zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego oraz swoje opinie w przedmiocie zakwalifikowania lub odmowy zakwalifikowania poszczególnych osób do zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego.
2. Komisja przy rozpatrywaniu przedłożonych wniosków kieruje się:
 - 1) powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w tym przepisami ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U.2022.172. t.j.),
 - 2) zasadami gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Borzytuchom ustalonymi w uchwałach Rady Gminy,
 - 3) względami społecznymi wynikającymi z oceny stopnia zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych członków wspólnoty samorządowej i stanu zasobów mieszkaniowych gminy.

II. Tryb pracy Społecznej Komisji Mieszkaniowej

1. Posiedzenia Komisji odbywają się w siedzibie Urzędu Gminy Borzytuchom.
2. Pracami Komisji kieruje jej Przewodniczący.
3. Posiedzenia Komisji odbywają się w miarę potrzeb, w terminach ustalonych przez jej Przewodniczącego na wniosek Wójta Gminy Borzytuchom.
4. W pracach Komisji za zgodą jej Przewodniczącego mogą brać udział z głosem doradczym inne osoby.
5. Materiały na posiedzenia Komisji przygotowuje pracownik Urzędu Gminy Borzytuchom prowadzący sprawy z zakresu gospodarki mieszkaniowej, który odpowiada za ich kompletność i prawidłowość.
6. Posiedzenie Komisji może odbywać się w obecności co najmniej 3 osób.
7. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.
8. Zawiadomienie o posiedzeniu Komisji może być przekazywane ustnie, pisemnie, telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, w terminie co najmniej 3 dni roboczych przed planowanym posiedzeniem.
9. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół.
10. Członek Komisji podlega wyłączeniu z rozpatrywania sprawy mieszkaniowej, w której jest stroną albo pozostaje z jedną ze stron w takim stosunku prawnym, że wynik sprawy oddziałuje na jego prawa lub obowiązki.