



Wójt Gminy Borzytuchom

ul. Zwycięstwa 56, 77-141 Borzytuchom

tel. 059 8211316, fax. 8211390, ug@borzytuchom.pl

www.borzytuchom.pl

ZARZĄDZENIE WÓJTA GMINY BORZYTUCHOM nr 38/26 z dnia 20 kwietnia 2026 r.

w sprawie przeprowadzenia kontroli realizacji obowiązków właścicieli nieruchomości w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych oraz przedsiębiorców posiadających zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Borzytuchom w 2026 r.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz art. 6 ust. 5a i 5aa, art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach zarządzam, co następuje:

§ 1.

Zarządza się przeprowadzenie kontroli realizacji obowiązków właścicieli nieruchomości w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych oraz przedsiębiorców posiadających zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Borzytuchom w 2026 r. Kontrola zostanie przeprowadzona zgodnie z planem kontroli stanowiącym Załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2.

Kontrola zostanie przeprowadzona przez upoważnionych pracowników Urzędu Gminy Borzytuchom.

§ 3.

Kontrola obejmować będzie w szczególności:

- 1) posiadanie przez właściciela nieruchomości umowy w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków.
- 2) dowody uiszczania opłat lub inny sposób udokumentowania wykonanych obowiązków za usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków.
- 3) przestrzeganie przez firmy asenizacyjne warunków wydanej decyzji zezwalającej na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Borzytuchom.

§ 4.

Określa się:

- 1) wzór upoważnienia do przeprowadzenia kontroli właścicieli nieruchomości stanowiący Załącznik nr 2,
- 2) wzór zawiadomienia właścicieli nieruchomości o wszczęciu kontroli w zakresie wskazanym w § 1 niniejszego zarządzenia stanowiący Załącznik nr 3,

- 3) wzór protokołu kontroli nieruchomości w urzędzie stanowiący Załącznik nr 4,
- 4) wzór pouczenia o prawach i obowiązkach kontrolowanego stanowiący Załącznik nr 5.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

W O J T
inż. Jarosław Garbicz

Plan kontroli właścicieli nieruchomości w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych

L.p.	Podmiot + adres	Termin kontroli
1	Marszałkowska Weronika ul. Żwirowa 9A, 77-141 Borzytuchom	maj 2026
2	Myszkowski Krzysztof ul. Leśna 12, 77-141 Borzytuchom	maj 2026
3	Piankowski Krzysztof ul. Żwirowa 13, 77-141 Borzytuchom	maj 2026
4	Reihs Dorota ul. Polna 18, 77-141 Borzytuchom	maj 2026
5	Stiewe Wacław Niedarzyno 32, 77-141 Borzytuchom	czerwiec 2026
6	Jażdżewska Alicja Niedarzyno 35A, 77-141 Borzytuchom	czerwiec 2026
7	Megier Wojciech Jutrzenka 48, 77-141 Borzytuchom	czerwiec 2026
8	Olejniki Anna Jutrzenka 35, 77-141 Borzytuchom	czerwiec 2026
9	Knut Dorota Dąbrówka 52, 77-100 Bytów	lipiec 2026
10	Stolc Katarzyna, Dąbrówka 2T, 77-100 Bytów	lipiec 2026
11	Ekman Arkadiusz Dąbrówka 2 ZC, 77-100 Bytów	lipiec 2026
12	Sawicka Alicja Dąbrówka 51, 77-141 Borzytuchom	lipiec 2026

Zatwierdzam plan kontroli.

W Ó J T

inż. Jarosław Garbicz



Wójt Gminy Borzytuchom

ul. Zwycięstwa 56, 77-141 Borzytuchom

tel.059 8211316, fax. 8211390, ug@borzytuchom.pl

www.borzytuchom.pl

Załącznik nr 2

UPOWAŻNIENIE nr.....

Działając na podstawie art. 9u oraz art. 6 ust. 5a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r. poz. 733) w zw. z art. 379 ust. 2 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2025 r. poz. 647 ze zm.)

upoważniam

.....
zatrudnioną/zatrudnionego w Urzędzie Gminy Borzytuchom

do przeprowadzania kontroli, o której mowa w art. 9u ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w zakresie kontroli odprowadzania nieczystości ciekłych.

Kontrola właścicieli nieruchomości obejmować będzie sprawdzenie:

- 1) posiadania przez właściciela nieruchomości umowy w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków.**
- 2) dowodów uiszczania opłat lub inny sposób udokumentowania wykonanych obowiązków za usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków.**

Planowany termin rozpoczęcia kontroli:.....

Planowany termin zakończenia kontroli:

Kontrolujący, wykonując kontrolę, jest uprawniony do:

- 1) wstępu wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem przez całą dobę na teren nieruchomości, obiektu lub ich części, na których prowadzona jest działalność gospodarcza, a w godzinach od 6 do 22 - na pozostały teren;
- 2) przeprowadzania badań lub wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych;
- 3) żądania pisemnych lub ustnych informacji oraz wzywania i przesłuchiwanie osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
- 4) żądania okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli.

Kontrolowany obowiązany jest umożliwić przeprowadzanie kontroli, a w szczególności dokonanie ww. czynności.



Wójt Gminy Borzytuchom

ul. Zwycięstwa 56, 77-141 Borzytuchom

tel.059 8211316, fax. 8211390, ug@borzytuchom.pl

www.borzytuchom.pl

Załącznik nr 3

ZAWIADOMIENIE

WÓJTA GMINY BORZYTUCHOM

o zamiarze przeprowadzenia kontroli

Działając na podstawie art. 9u oraz art. 6 ust. 5a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r. poz. 733) w zw. z art. 379 ust. 2 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2025 r. poz. 647 ze zm.)

zawiadamiam

o zamiarze przeprowadzania kontroli przez upoważnionych pracowników

Urzędu Gminy Borzytuchom.

Planowany termin rozpoczęcia kontroli:.....

Planowany termin zakończenia kontroli:

Kontrola właścicieli nieruchomości obejmować będzie sprawdzenie:

- 1) posiadania przez właściciela nieruchomości umowy w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków.**
- 2) dowodów uiszczania opłat lub inny sposób udokumentowania wykonanych obowiązków za usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków.**

Kontrolujący, wykonując kontrolę, jest uprawniony do:

- 1) wstępu wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem przez całą dobę na teren nieruchomości, obiektu lub ich części, na których prowadzona jest działalność gospodarcza, a w godzinach od 6 do 22 - na pozostały teren;
- 2) przeprowadzania badań lub wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych;
- 3) żądania pisemnych lub ustnych informacji oraz wzywania i przesłuchiwanie osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
- 4) żądania okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli.

Kontrolowany obowiązany jest umożliwić przeprowadzanie kontroli, a w szczególności dokonanie ww. czynności.

Otrzymują:

1. Kontrolowany
2. RGI – aa.

Protokół kontroli nr

Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli: art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2025 poz. 1153 ze zm.), art. 6 ust.5a i 5aa, art.9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 733 z późn. zm.), art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. 2025 poz. 647 z późn. zm.).

1. Osoby przeprowadzające kontrolę:

a) imię i nazwisko:.....

stanowisko:.....

nr upoważnienia do przeprowadzenia kontroli:.....

b) imię i nazwisko:.....

stanowisko:.....

nr upoważnienia do przeprowadzenia kontroli:.....

3. Kontrolowany (imię, nazwisko, właściciel/współwłaściciel/tytuł prawny do nieruchomości*):

.....

Adres kontrolowanej nieruchomości:

Osoba upoważniona przez Kontrolowanego do reprezentowania go w trakcie kontroli:

.....

Kontrolujący przedstawił Kontrolowanemu upoważnienie do wykonywania czynności kontrolnych.
Kontrolujący poinformował Kontrolowanego o jego prawach i obowiązkach w trakcie kontroli.

4. Zakres przedmiotowy kontroli przeprowadzonej w obecności Kontrolowanego:

a) posiadanie przez właściciela nieruchomości umowy w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków,

b) dowody uiszczania opłat lub inny sposób udokumentowania wykonanych obowiązków za usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków.

5. Kontrola nie odbyła się z powodu:

.....

.....

6. Opis stanu faktycznego stwierdzonego w trakcie kontroli:

Liczba osób zamieszkujących nieruchomość:

Nieczystości ciekłe gromadzone są w:

a) Zbiorniku bezodpływowym zamontowanym w roku..... o pojemności..... m³

b) Przydomowej oczyszczalni ścieków zgłoszonej do eksploatacji w

c) Nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej

7. W trakcie kontroli zażądano okazania umowy z przedsiębiorcą, który opróżnia zbiornik bezodpływowy z nieczystości ciekłych/odbiera osady z przydomowej oczyszczalni ścieków oraz dowodów uiszczania opłat za ww. usługi: rachunki / faktury*.

Osoba kontrolowana nie przedstawiła dokumentów / przedstawiła następujące dokumenty*:

a) Umowę zawartą z przedsiębiorcą (nazwa)

.....

Zawarta od dnia do dnia/ na czas nieokreślony.

b) Dowody uiszczania opłat w postaci (liczba) rachunków / faktur*.

c) Ostatni odbiór nieczystości miał miejsce w dniu

8. Stwierdzone naruszenia i nieprawidłowości/uwagi*:

.....

.....

Wyjaśnienia Kontrolowanego dotyczące naruszeń i nieprawidłowości:

.....

.....

.....

.....

9. Zastrzeżenia i uwagi Kontrolowanego wraz z uzasadnieniem:

.....

.....

.....

.....

Na tym kontrolę zakończono i protokół odczytano.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Po odczytaniu protokołu każdy egzemplarz został podpisany.

Podpisy osób kontrolujących (czytelne):

1)

2)

Podpis osoby/osób Kontrolowanych:

1)

2)

Kontrolowany odmówił podpisania protokołu z powodu:

.....

.....

Jeden egzemplarz został przekazany Kontrolowanemu, co zostaje potwierdzone własnoręcznym podpisem Kontrolowanego.

Podpis kontrolowanego

Integralną część protokołu stanowią załączniki:

a) Upoważnienie do kontroli

b) Pouczenie o prawach i obowiązkach kontrolowanego,

c) Zawiadomienie o kontroli

d) inne.....

. * niepotrzebne skreślić

Pouczenie o prawach i obowiązkach kontrolowanego

1. Kontrolujący, wykonując kontrolę, jest uprawniony do:

- 1) wstępu wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem przez całą dobę na teren nieruchomości, obiektu lub ich części, na których prowadzona jest działalność gospodarcza, a w godzinach od 600 do 2200 – na pozostały teren;
- 2) przeprowadzania badań lub wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych;
- 3) żądania pisemnych lub ustnych informacji oraz wzywania i przesłuchiwania osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
- 4) żądania okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli. (art. 379 ust. 3 ustawy - Prawo ochrony środowiska).

2. Kontrolowana osoba fizyczna obowiązani są umożliwić przeprowadzanie kontroli, a w szczególności dokonanie ww. czynności. (art. 379 ust. 6 ustawy - Prawo ochrony środowiska).

3. Z czynności kontrolnych kontrolujący sporządza protokół, którego jeden egzemplarz doręcza kierownikowi kontrolowanego podmiotu lub kontrolowanej osobie fizycznej (art. 380 ust. 1 ustawy - Prawo ochrony środowiska).

4. Protokół podpisują kontrolujący oraz kierownik kontrolowanego podmiotu lub kontrolowana osoba fizyczna, którzy mogą wnieść do protokołu zastrzeżenia i uwagi wraz uzasadnieniem (art. 380 ust. 2 ustawy - Prawa ochrony środowiska).

5. W razie odmowy podpisania protokołu przez kierownika kontrolowanego podmiotu lub kontrolowaną osobę fizyczną kontrolujący umieszcza o tym wzmiankę w protokole, a odmawiający podpisu może, w terminie 7 dni, przedstawić swoje stanowisko na piśmie wójtowi, (art. 380 ust. 3 ustawy - Prawo ochrony środowiska).

6. Zgodnie z art. 225 § 1 Kodeksu karnego (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 383, z późn. zm.) czyn polegający na udaremnianiu bądź utrudnianiu czynności służbowych osobie uprawnionej do przeprowadzania kontroli w zakresie ochrony środowiska lub osobie przybranej jej do pomocy podlega karze pozbawienia wolności do lat trzech.

Oświadczam, że zapoznałem/łam się z treścią upoważnienia do przeprowadzenia kontroli oraz odebrałem/łam jeden egzemplarz pouczenia dla kontrolowanego

.....

(data i podpis kontrolowanego)

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej jako „Rozporządzenie”), uprzejmie informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy w Borzytuchomiu z wyjątkiem utrzymania i rozwoju rejestru: PESEL, dowodów osobistych i akt stanu cywilnego – w wersji elektronicznej jest Wójt Gminy Borzytuchom, ulica Zwycięstwa 56, 77 – 141 Borzytuchom, zwany dalej jako „Administrator”.
2. Każdy kto ma pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania jego danych osobowych a także przysługujących praw, może się skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, e-mail: sekretarz@borzytuchom.pl
3. Administrator przetwarza dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Dane osobowe przetwarzane są zgodnie z przepisami Rozporządzenia w celu zapewnienia możliwości wykonywania przez Gminę Borzytuchom ustawowych zadań publicznych realizowanych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, m.in.: ustawy o samorządzie gminnym, ustawy Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy, o dowodach osobistych, o ewidencji ludności, o aktach stanu cywilnego. W pozostałych przypadkach dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt. 4, odbiorcami danych osobowych mogą być:
 - organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Borzytuchom przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Wójt Gminy Borzytuchom.
6. Dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych każdej osobie, której dane dotyczą przysługuje: prawo dostępu do treści danych, prawo do sprostowania danych, prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych.
8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (tj. art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia), przysługuje prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez Administratora danych osobowych, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych osobowych jest warunkiem prowadzenia sprawy w Urzędzie Gminy w Borzytuchomiu, przy czym podanie danych jest:
 - obowiązkowe, jeżeli tak zostało to określone w przepisach prawa;
 - dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody lub ma na celu zawarcie umowy.Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji czynności urzędowych lub nie zawarcie umowy.
11. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

.....
(data i podpis kontrolowanego)